

Checkliste Unterlagen Immobilienvermarktung

Folgende Unterlagen werden in der Regel für den Verkauf bzw. die Vermietung benötigt:

- 1.) Verkaufs- bzw. Vermietungsauftrag
- 2.) Aktueller Grundbuchauszug bzw. die Grundbuchdaten
- 3.) Technische Objektunterlagen:
 - Baugenehmigung
 - Grundrisse, Ansichten und Schnitt
 - Wohnflächen- und Kubaturberechnung
 - Aktuelle Flurkarte
 - Baubeschreibung
- 4.) Unterlagen zu den Betriebskosten:
 - Aktueller Grundbesitzabgabenbescheid
 - Gas-, Strom-, Ölrechnungen
 - Schornsteinfegerbescheinigung
 - Gebäudeversicherung
 - Handwerkerrechnungen (größere Investitionen der letzten Jahre)
 - Erschließungskostenbescheinigung
 - Bei Vermietung: Mietverträge und letzte Nebenkostenabrechnung
- 5.) Objektfotos
- 6.) Energieausweis
- 7.) Bei Eigentumswohnungen zusätzlich:
 - Teilungserklärung; ggf. mit Änderungsurkunden
 - Protokolle der letzten drei WEG-Versammlungen
 - aktueller Wirtschaftsplan
 - letzte Wohngeldabrechnung
 - Bei Vermietung: letzte Nebenkostenabrechnung.

Mein Service umfasst unter anderem auch die Beschaffung evtl. fehlender Unterlagen.

Es berät Sie: **Herr Dipl.-Ök. Raimund Klein**

Tel. 02173 / 1012354

mobil 0173-5342246

Kurfürstenweg 40 c, 40764 Langenfeld